

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 61 Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБДОУ д/с № 61
Протокол № 3 от 09.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 1/1 од/о от 01.09.2025 г.
Заведующий ГБДОУ _____ Шевченко О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах получения образования и формах обучения в Государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детском саду № 61 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга «Ягодка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 61 Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка» (далее – ГБДОУ) по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» № 467-83 от 26.06.2013 г.
- Приказом Минобрнауки РФ № 1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом ГБДОУ.
- Основной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ.
- Иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность ГБДОУ.

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования).

1.4. В ГБДОУ осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности обучающегося (воспитанника).

1.5. В ГБДОУ могут быть организованы семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.6. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

II. Цели и задачи

2.1 Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

III. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, (далее – ООП), обеспечивающей реализацию ФГОС ДО и ФОП ДО с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы получения дошкольного образования родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом ГБДОУ, ООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования в ГБДОУ является заявление родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанников) и приказ заведующего ГБДОУ.

3.4. Обучающиеся (воспитанники), осваивающие ООП в ГБДОУ в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников ГБДОУ.

3.5. Обучающиеся (воспитанники), осваивающие ООП вне ГБДОУ в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент воспитанников ГБДОУ не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) должна быть обеспечена возможность ознакомления с результатами освоения ООП обучающимися (воспитанниками).

3.7. ГБДОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися (воспитанниками) ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.8. Обучающиеся (воспитанники) по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.9. Обучающиеся (воспитанники) в форме семейного образования по завершению учебного года также переводятся в следующую возрастную группу.

3.10. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

IV. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

- 4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение обучающихся (воспитанников) занятий, организуемых ГБДОУ в соответствии с учебным планом и ООП.
- 4.2. Обучающимся (воспитанникам), осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения атрибуты для игр, детская литература, игры и игрушки, имеющиеся в ГБДОУ.
- 4.3. Основными формами организации образовательного процесса в очной форме обучения являются совместная деятельность, самостоятельная деятельность.
- 4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписанием непрерывной образовательной деятельности (занятий).
- 4.5. При реализации ООП дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.
- 4.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется ГБДОУ самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.
- 4.7. При необходимости в ГБДОУ может быть организовано дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья совместно с другими детьми.

V. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

- 6.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) отказываются от получения образования в ГБДОУ и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формированию предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.2. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования, родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) информируют об этом выбор отдел образования администрации Фрунзенского района СПб.
- 6.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в ГБДОУ.
- 6.4. Обучающийся (воспитанник) ГБДОУ может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом руководителя ГБДОУ по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника). При этом обучающийся (воспитанник) отчисляется из ГБДОУ.
- 6.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в ГБДОУ. Прием в ГБДОУ осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом ГБДОУ.
- 6.7. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется по решению Педагогического совета ГБДОУ.

VI. Права и обязанности участников образовательного процесса

ГБДОУ создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

7.1. ГБДОУ обязано:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития обучающихся (воспитанников), их присмотра и ухода, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников), работников ГБДОУ;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) воспитанников, работников ГБДОУ.
- 4) осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися (воспитанниками) ООП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

7.2. ГБДОУ имеет право:

- 1) самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.
- 2) на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4) на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников;
- 5) с согласия родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на проведение психологической диагностики.

7.3. Воспитанники ГБДОУ имеют право на:

- 7.3.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 7.3.2. получение присмотра и ухода за воспитанниками;
- 7.3.3. выбор занятий по интересам, игровую деятельность;
- 7.3.4. бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;
- 7.3.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 7.3.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7.3.7. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- 7.3.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.3.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

7.3.10. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

7.3.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

7.3.12. поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

7.4. Воспитанники обязаны:

7.4.1. соблюдать режим пребывания в образовательной организации;

7.4.2. осваивать образовательную программу дошкольного образования;

7.4.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

7.4.4. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

7.4.5. бережно относиться к имуществу Учреждения;

7.4.6. находиться в Учреждении в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде и обуви.

7.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемых Учреждением;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП своих детей независимо от формы обучения;

3) иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

7.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;

4) иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

VIII. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890922

Владелец Шевченко Ольга Валерьевна

Действителен с 14.05.2024 по 14.05.2025