

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61
Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка»

ПРИНЯТ

Общим собранием работников образовательного учреждения.

Протокол № 1 от «22» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом № 31/1 од/о от «22» августа 2024 г.

Заведующий ГБДОУ _____ Шевченко О.В.

ПОРЯДОК

оказания государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ» (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в целях исполнения государственного социального заказа в Санкт-Петербурге в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 61 Фрунзенского района Санкт-Петербург «Ягодка»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 10.08.2023 № 1034-р «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в целях исполнения государственного социального заказа в Санкт-Петербурге», пункта 4 статьи 5 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее — Закон № 189-03). в соответствии с Концепцией по внедрению системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге, утвержденной распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.07.2023 № 14-рп (далее — Концепция, распоряжение № 14-рп).

2. Условия предоставления государственных услуг

2.1. Потребителем государственных услуг (далее — потребитель) является ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Санкт-Петербурга и имеющий регистрацию по месту пребывания или по месту жительства на территории Санкт-Петербурга.

Представлять интересы потребителя в части подачи заявления о предоставлении государственных услуг вправе его родитель (законный представитель).

2.2. Государственные услуги предоставляются юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы, и(или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по виду образования «Дополнительное образование детей и взрослых», а также индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность непосредственно (далее — исполнители).

2.3. Региональным оператором системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге является в соответствии с распоряжением № 14-рп РМЦ.

2.4. Функции уполномоченного органа по утверждению государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере и обеспечение предоставления государственных услуг в социальной сфере потребителям государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.12.2020 № 1221 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных

органов государственной власти Санкт-Петербурга», осуществляет Комитет по образованию (далее — уполномоченный орган, Комитет).

2.5. Перечень нормативных правовых актов по организации предоставления государственной услуги в рамках реализации Закона № 189-ФЗ размещен на официальном сайте Комитета и на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в разделе «Государственный социальный заказ».

2.6. Результатом предоставления государственной услуги потребителю является освоение потребителем дополнительной образовательной программы, заявленной и предоставленной исполнителем.

2.7. Способом подтверждения результата предоставления государственной услуги потребителю является письменное обращение исполнителя в Комитет, содержащее отчетные документы (далее — отчетные документы): расчет и обоснование размера возмещаемой субсидии в целях оплаты соглашения о возмещении затрат на оказание государственных услуг, заключенного по результатам отбора исполнителей указанных услуг с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по каждому из направлений затрат (далее — соглашение); отчеты об исполнении соглашения по формам, определенным в заключенном соглашении; отсутствие на дату поступления письменного обращения от потребителя или его законного представителя в уполномоченный орган заявления о неоказании государственной услуги или ненадлежащем ее оказании, которое заключается в недостижении исполнителем услуг надлежащего объема оказания государственной услуги потребителю услуг и(или) требований к оказанию государственной услуги.

Формы отчетных документов утверждаются правовым актом Правительства Санкт-Петербурга.

2.8. Результат предоставления государственной услуги подлежит учету в государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Единая автоматизированная информационная система» с указанием исполнителя.

2.9. Государственная услуга по выбранной потребителем программе предоставляется в течение одного календарного года в соответствии со сроком, указанным исполнителем в дополнительной образовательной программе.

2.1 О. Предоставление государственных услуг с помощью сертификатов дополнительного образования (далее сертификат) осуществляется с соблюдением следующего порядка:

2.10.1. Заявка о предоставлении государственной услуги с использованием социального сертификата (далее заявка) подается родителями (законными представителями) потребителя или потребителем, достигшим возраста 14 лет (далее заявитель), посредством информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей» (далее ИС «Навигатор») или Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» Межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде (далее — Портал) (доменное имя сайта в сети «Интернет» — gu.spb.ru).

Заявка, направленная посредством ИС «Навигатор» или Портала, заверяется простой электронной подписью заявителя.

Подача заявки посредством Портала обеспечивается при наличии технической возможности.

2.10.2. Согласие на обработку персональных данных потребителя в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» и частью 4 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не требуется.

2.10.3. Сертификат формируется в ИС «Навигатор» на основании заявки при одновременном выполнении следующих условий:

выбранная потребителем для получения государственной услуги дополнительная образовательная программа включена в реестр сертифицированных программ, утверждаемый Комитетом; для выбранной потребителем дополнительной образовательной программы открыта возможность зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе; исполнитель включен в реестр исполнителей дополнительных образовательных услуг, утверждаемый Комитетом; размер доступного остатка норматива обеспечения сертификата в часах, в пределах объема которого потребителю может быть предоставлен сертификат, позволяет осуществить выбор потребителем дополнительной образовательной программы в

соответствии с условиями, определенными исполнителем; общий объем бюджетных средств по сертификатам, зарезервированных к оплате по заключенным и ожидающим заключения договорам о предоставлении государственной услуги, и денежных средств, списанных с сертификатов в целях оплаты оказанных государственных услуг в текущем календарном году, не превысит предельного объема финансового обеспечения сертификатов на получение государственных услуг.

2.10.4. В случае несоблюдения одного или нескольких условий, предусмотренных пунктом 2.10.3 настоящих Требований, потребителю будет отказано в формировании сертификата, заявка подлежит аннулированию.

2.10.5. В случае выполнения всех условий, предусмотренных пунктом 2.10.3 настоящих Требований, в ИС «Навигатор» формируется сертификат на получение государственной услуги по выбранной дополнительной образовательной программе. Сформированный сертификат предоставляется потребителю в электронном виде в личном кабинете ИС «Навигатор».

2.10.6. В случае выдачи сертификата потребителю Комитет резервирует денежные средства в сумме, необходимой для обеспечения оплаты выполненной государственной услуги.

2.10.7. Исполнитель государственной услуги в течение пяти рабочих дней после регистрации заявки формирует в ИС «Навигатор» договор о предоставлении государственной услуги с заявителем (далее — договор).

В случае отказа законных представителей потребителей от обработки их персональных данных и/или персональных данных потребителей в ИС «Навигатор» обработка персональных данных заявителей осуществляется на бумажных носителях без использования средств автоматизации, а в реестр сертификатов дополнительного образования вносится обезличенная запись о выданном сертификате, в которой указываются уникальный идентификатор сертификата и дата рождения потребителя, необходимая для осуществления контроля за достижением им возраста 18 лет. Копии документов, подтверждающих личность потребителя, его родителя (законного представителя), хранятся в РМЦ в течение пяти лет.

2.10.8. Заявка может быть отозвана заявителем до момента заключения договора по инициативе заявителя. Исполнитель не вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке до достижения предельного объема оказания государственной услуги, заявленного исполнителем при включении в реестр исполнителей образовательных услуг, за исключением случаев исключения дополнительной образовательной программы из реестра сертифицированных программ.

2.10.9. Проведение занятий в рамках оказания государственной услуги осуществляется согласно установленному локальным актом исполнителя расписанию занятий.

2.11. Способы предоставления государственной услуги заявителю: очно, заочно, дистанционно, очно/заочно.

2.12. Качество оказания государственной услуги характеризуется соответствием Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022.

2.13. Государственная услуга предоставляется бесплатно для заявителя.

3. Условия оплаты соглашения, заключаемого между уполномоченным органом и исполнителем услуг

Условия оплаты соглашения, заключаемого между уполномоченным органом и исполнителем услуг, устанавливаются в соответствии с нормативным-правовым актом Правительства Санкт-Петербурга.

4. Формы контроля за исполнением Требований качества предоставления услуг

4.1. Плановый контроль качества предоставления услуг (далее — плановый контроль) по итогу исполнения услуг проводится уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней с даты представления отчетных документов.

4.2. Внеплановый контроль качества предоставления услуг (далее внеплановый контроль) проводится уполномоченным органом на основании поступления письменного обращения от заявителя в уполномоченный орган о неоказании государственной услуги или ненадлежащем ее оказании, которое заключается в не достижении исполнителем услуг надлежащего объема

оказания такой услуги потребителю услуг и(или) требований к оказанию государственной услуги (далее — обращение).

Внеплановый контроль может также осуществляться РМЦ с целью оценки качества оказываемых государственных услуг при ранее имевшихся замечаниях при проверке отчетных документов или ранее полученных обращениях.

Результаты планового и внепланового контроля оформляются уполномоченным органом в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и даются предложения по их устранению.

4.3. Жалобы заявителей на организацию предоставления государственных услуг в Учреждение подаются и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-03.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890922
Владелец Шевченко Ольга Валерьевна
Действителен с 14.05.2024 по 14.05.2025