

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка»**

Заведующему государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 61  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка»  
Шевченко О.В.

от \_\_\_\_\_  
проживающей(-его) по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (когда, кем) \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ НА ПЕРЕДАЧУ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Порядком комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга (приложение к распоряжению Комитета по образованию от 31.01.2022 года №167-р, я как родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка, год рождения)

Настоящим выражаю согласие на передачу и обработку персональных данных (далее сокращенно ПД) вышеуказанного ребенка на бумажных и электронных носителях в следующем объеме:

№ п/п	Наименование ПД	Сетевой программно- аппаратный комплекс «Параграф»	Транспортная база КАИС КРО Навигатор доп. образования	Медицинская карта
	<b>Сведения о воспитаннике:</b>			
1.	Фамилия, имя, отчество			
2.	Данные свидетельства о рождении или паспорта			
3.	Дата рождения			
4.	Место рождения			нет
5.	Пол			
6.	Гражданство		нет	нет
7.	Вид регистрации		нет	нет
8.	Адреса регистрации и фактического пребывания		нет	
9.	Контактный телефон		нет	
10.	Данные страхового медицинского полиса		нет	

11.	СНИЛС			
<b>Сведения о родителях (законных представителях):</b>				
12.	Ф.И.О.		нет	нет
13.	Дата рождения			
14.	Документ, удостоверяющий личность		нет	нет
15.	СНИЛС			
16.	Адрес места жительства			
17.	Гражданство			
18.	Место работы/должность			
19.	Контактный телефон		нет	нет
<b>Сведения о семье:</b>				
20.	Ф.И.О. братьев и сестер (до 18-ти лет)		нет	нет
21.	Дата рождения		нет	нет

ПД в указанном выше объёме будут использоваться с целью оказания услуг по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, дополнительных программ различной направленности, дополнительного образования детей, медицинскому обслуживанию детей. Обработка ПД производится самим дошкольным образовательным учреждением, либо другими операторами ПД, уполномоченными образовательным учреждением на основании заключенных договоров, в строгом соответствии с действующими федеральными законами и нормативными актами. Электронная обработка ПД будет осуществляться строго ограниченным кругом лиц с передачей информации без использования сети Интернет. Доступ к ПД в электронном виде защищен паролями, бумажные носители хранятся в сейфах на территории образовательного учреждения.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует на время пребывания воспитанника в образовательном учреждении и в течение трех лет после окончания срока действия договора с родителями (законными представителями) воспитанника.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.