

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61
Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка»**

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
52 од/ф	28.08.2026 г.

**«О введении платных образовательных услуг и о назначении работников,
занятых в их предоставлении».**

- I. Ввести дополнительные платные образовательные услуги на 2026/2027 учебный год с 01.09.26 г по 31.05.27г. с использованием лицевого счета ГБДОУ.

1. Обучающие дополнительные образовательные услуги

№ п/п	Наименование услуги/программы	Кол-во детей	Ф.И.О. исполнителя	Кол-во часов в месяц	Стоимость услуги в месяц, руб.
1.	Обучение английскому языку детей дошкольного возраста «Английский для маленьких»	50	Рагимова И.И.	32	1500
2.	Обучение чтению детей дошкольного возраста «Читалочка»	80	Брейтман М.С.	32	1500
3.	Развитие изобразительной деятельности детей «Веселая палитра»	60	Калинкина В.В.	24	1500
		83	Кутузова Л.Г.	32	1500
4.	Ритмопластика для детей раннего возраста «Топотушки»	19	Зимичева О.К.	4	1500
5.	Ритмопластика для детей дошкольного возраста «Ритмическая мозаика»	57	Козлова С.С.	8	1000
6.	Физическое развитие дошкольников «Школа мяча»	55	Зимичева О.К.	28	1000
7.	Театрально-танцевальная культура «Мы играем в театр»	79	Козлова С.С.	16	1500
8.	Речевое и познавательное развитие детей раннего возраста «Послушный язычок»	51	Беляева О. И.	20	1500
9.	Речевое и познавательное развитие детей дошкольного возраста «Буду чисто говорить»	26	Беляева О. И.	12	1500
10	Сенсомоторное развитие, обучение техникам рисования песком на световом планшете «Песочные узоры»	57	Петрова Н.А.	24	1000
11	Развитие мелкой моторики, пространственного мышления, памяти «Страна оригами»	65	Калинкина В.В.	28	1000

- II. Утвердить график предоставления услуг.
- III. Утвердить штатное расписание по платным услугам.
- IV. Составить учебный план в соответствии с утвержденной программой.
- V. Ответственным за таблицу посещаемости воспитанников, учета рабочего времени педагогов дополнительного образования считать документоведа Сеницыну Д.А.
- VI. Ответственным за организацию методической работы, предоставляемых образовательных услуг считать зам. Заведующего Зуеву Л.Ю.
- VII. Ответственным за организацию предоставляемых платных услуг и контролем качества считать заведующего Шевченко О.В.
- VIII. Документоведу Сеницыной Д.А подготовить документы для оформления платных услуг.
- IX. Утвердить списочный состав детей, получающих дополнительные платные услуги, согласно Договора с родителями (законными представителями) и приложений № 1 к Договору.
- X. Считать работающими для оказания платных услуг по договору с педагогическими работниками и работниками, обслуживающими процесс оказания дополнительных платных услуг, сопутствующие образовательному процессу с зарплатой в соответствии с тарификацией с учетом поступивших доходов и материальными ежемесячными поощрениями согласно Положению «О порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в ГБДОУ д/с № 61»

- 1. Шевченко О.В. – заведующий
- 2. Зуева Л.Ю. – зам.заведующего по УВР
- 3. Сеницына Д.А. – документовед
- 4. Беляева О.И. – педагог доп.образования
- 5. Брейтман М.С. – педагог доп.образования
- 6. Зимичева О.К. – педагог доп.образования
- 7. Козлова С.С. – педагог доп.образования
- 8. Калинин В.В. – педагог доп.образования
- 9. Кутузова Л.Г. – педагог доп.образования
- 10. Петрова Н.А. – педагог доп.образования
- 11. Рагимова И.И. – педагог доп.образования

Заведующий ГБДОУ _____ Шевченко О.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 542876830996891146106243946295074616697218506957

Владелец Шевченко Ольга Валерьевна

Действителен с 11.05.2026 по 11.05.2027