

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
Государственного бюджетного образовательного учреждения детского сада № 61 комбинированного вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка» на 2023-2027 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции 2023-2027 годы	Январь 2023 г.	Заведующий ГБДОУ, заместители, Комиссия по противодействию коррупции	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - рабочих совещаниях педагогов; - Общих собраниях работников Образовательного учреждения; - заседаниях Педагогического Совета; - родительских собраниях.	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирурующих органов	Заведующий Зам. зав. по УВР	Предупреждение коррупционных правонарушений
3.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий с работниками и детьми	Ежегодно 1 квартал	Комиссия по противодействию коррупции	Формирование нетерпимости к коррупционному поведению
4.	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах, совещаниях, обучающих мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Ежегодно 3 квартал	Член Комиссии по противодействию коррупции	Повышение профессионального уровня
5.	Участие в обучающих мероприятиях для должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Обучение ответственного за	По плану обучения	Заведующий ГБДОУ	Повышение профессионального уровня

	антикоррупционную политику в ДОУ на КПК				
6.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере изменений действующего законодательства	Заведующий ГБДОУ Зам. зав. по УВР	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции	
7.	Анализ соответствия требованиям действующего законодательства локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования в ДОУ	Ежегодно (в соответствии с изменениям нормативно-законодательных документов)	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции	
8.	Ознакомление работников с изменениями в антикоррупционном законодательстве	По факту внесения изменений	Комиссия по противодействию коррупции	Предупреждение коррупционных правонарушений	
9.	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение 2023-2027 годов	Зам. зав. по УВР	Предупреждение коррупционных правонарушений	
10.	Соблюдение законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение 2023-2027 годов	Зам. зав. по УВР	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции при осуществлении закупок	
11.	Опубликование планов-графиков закупок на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 2023-2027 годов	Заведующий ГБДОУ, зам. зав. по АХР	Обеспечение открытости ДОУ в сфере закупок	
12.	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений	В течение 2023-2027 годов	Комиссия по противодействию коррупции	Пресечение нарушений действующего законодательства	

13.	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области и ФАС России о возможном наличии сговора участников закупки в целях заключения государственного контракта по завышенной цене	В течение 2023-2027 годов	Зам. зав. по УВР	Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства
14.	Представление руководителем ДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение выполнения руководителем обязанностей, предусмотренных законом
15.	Подготовка отчёта деятельности образовательного учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Оценка эффективности деятельности по противодействию коррупции
16.	Осуществление заседаний комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Председатель профсоюзного комитета	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
17.	Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции вопроса возникновения конфликта интересов (по каждому работнику)	1 раз в полугодие	Учредитель ГБДОУ	Выявление случаев нарушения требований законодательства в области противодействия коррупции
18.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных,	Комиссия по противодействию коррупции	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции

			контролирующих органов			
19.	Размещение на официальном сайте ДОУ информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	Постоянно	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции	Обеспечение открытости деятельности по противодействию коррупции	
20.	Рассмотрение на Общих собраниях трудового коллектива (и других коллегиальных органов) поступивших обращений граждан, содержащих возможные признаки коррупционных проявлений	На основании поступивших обращений		Ответственный по противодействию коррупции	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции	
21.	Осуществление контроля над финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ: эффективность использования государственного имущества, закрепленного за учреждением и расходование денежных средств	В течение 2023-2027 годов		Ответственный по противодействию коррупции	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции	
22.	Рассмотрение листов результативности (эффективный контракт) для установления выплат стимулирующего характера для педагогов на заседаниях Комиссии	Постоянно		Заведующий Зам. зав. по УВР	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции	
23.	Контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ	Постоянно		Ответственный по противодействию коррупции	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции	
24.	Проведение проверок по фактам обращений граждан в отношении отказа от предоставления государственных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения		Заведующий Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных	Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства	

		По мере необходимости	отношений	
25.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	По мере необходимости	Зам. зав. по УВР	Обеспечение открытости деятельности учреждения и расходования финансовых средств
26.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с действующим законодательством. Постоянное обновление информации на странице «Противодействие коррупции»	Постоянно	Ответственные за противодействие коррупции и ведение сайта	Обеспечение открытости деятельности учреждения и расходования финансовых средств
27.	Проверка достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ		Заведующий ГБДОУ	Предупреждение коррупционных правонарушений
28.	Подготовка и размещение на сайте ДОУ ежегодного Отчета о результатах самообследования	Март-апрель	Комиссия по противодействию коррупции	Предупреждение коррупционных правонарушений
29.	Информирование родителей (законных представителей) о антикоррупционном законодательстве		Зам. зав. по УВР	Обеспечение открытости деятельности учреждения и расходования финансовых средств
30.	Информирование родителей об использовании внебюджетных средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг		Заведующий ГБДОУ Шевченко О.В.	Обеспечение открытости деятельности учреждения и расходования финансовых средств

31.	<p>Осуществление внутреннего контроля качества предоставляемых платных услуг и подготовка отчёта по расходованию денежных средств, полученных ДОУ от оказания платных услуг</p>		Зам. зав. по УВР	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
32.	<p>Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг</p>		Зам. зав. по УВР	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
33.	<p>Организация работы на платформе обратной связи (ПОС) с обращениями граждан. Назначены ответственные сотрудники для работы в ПОС, которые прошли обучение</p>		Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции